

**Referat af studienævnsmøde 1/E16 for Musikterapi ONSDAG 7. september 2016, kl. 11.00-13.30****Lokale:** Musikkens Hus, lok. 468, 4. sal**Til stede:** Stine Lindahl Jacobsen (**SLJ**), Ulla Holck (**UH**), Mads Duevang Dahl (**MDD**), Sidsel Villadsen (**SV**), Oda B. Dypvik (**ODB**), Daniel Skak Mazhari-Jensen (**DSM-J**), Nikolaj Stegeager (**NS**), Kirsten Christensen (**KiC**)**Afbud:** Anne 5. sem.**Uden afbud:****DAGSORDEN – Studienævnet for Musikterapi**

- 1 Godkendelse af dagsorden 1/E16
- 2 Godkendelse af referat 5/F16 – 08.06.2016 (*bilag*)
- 3 Gennemgang/opfølgning af **AKTIONSLISTEN**
- 4 Meddelelser og spørgsmål
 1. Nyt fra skolen
 2. Tilmelding til kandidat – ændring af regel (*bilag*)
 3. Fremdriftsreform (*bilag*) (læs følgebrev samt ændring omkring tilmelding af prøver)
 4. KOT optag (*bilag*) – blot til orientering
 5. Forbud mod lønnet projektarbejde (*bilag*)
 6. Studiemiljøundersøgelsen (*bilag*)
 7. Projekthåndbog opdateret (inkl. etik og diskussion)
 8. Klagesag over censor
- 5 Høring vedrørende skolestrukturændring (*bilag*)
- 6 Semesterevaluering (*bilag*)
- 7 Flytning opfølgning
- 8 Modulbeskrivelser til godkendelse (*bilag*)
 - BA-SO 2016**, (1. semester)
 - Musikpsykologi
 - Problembaseret læring (PBL)
 - Læreterapi: Gruppeterapi 1
 - BA-SO 2014** (3. og 5. semester)
 - Valgfag – Musik og identitet
 - Musikterapiteori og forskning 2
 - PRAKTIK (6. semester) Ansvarsfordeling & Beskrivelse
- 9 Samtykkeerklæring omkring video/audio i undervisning (*bilag*)
- 10 Indkøbsliste – inventar v. rummand SV
- 11 Eventuelt
 - Henvendelse vedr. lærerseminar på MT-besøg, v. DSM-J

Ad 1 Godkendelse af dagsorden 1/E16.

Opdateret og godkendt

Ad 2 Godkendelse af referat 5/F16 – 08.06.2016

Godkendt.

Ad 3 Gennemgang/opfølgning af **AKTIONSLISTEN**

Pkt. + dato for SN-referat	Opgave	Tovholder	Opfølgning SN-dato	Bemærkninger	DONE
Ad 9/04.03.2015	Kandidatdag, udbygget til temadag – en diskussion for team MT	Team MT	E15/F16	<i>On going...</i>	
Ad 5/09.12.2015 Opfølgning Ad 8/05.04.2016	SEF undersøger om "bio-data" skal anmeldes Datatilsynet, når det er studerende der har indhentet data? BIO DATA forslag er endnu ikke indsendt, strandet hos HS, opfølgning ASAP af NS! FYI – Projekthåndbogen opdateret med etik og etik indskærpet overfor de studerende... SLJ sender bilag + samtykke skabeloner til NS. NS videresender til "Videnskabsetisk komité" for at få et svar på "How to do".	NS NS	F16 12.10.2016	<i>1/F16 – SEF afventer tilbagemelding vedr. retningslinjer fra FAK</i> Pkt. 9, 07.09.2016	 DONE
Ad 8/07.09.2016	Må der stå "Praktik" i MB'en vedr. praktik?	NS	12.10.2016	<i>Venter svar fra fak</i>	
Ad 7/08.09.2016	Retningslinjer – studenterlounge 3. sal	SLJ	12.10.2016		DONE
Ad 10/08.09.2016	Prioriteret instrument mv. ønskeliste til ansøgning, som sendes til Instituttet	SLJ	12.10.2016	<i>Klar til at sende</i>	

Ad 4 Meddelelser og spørgsmål

1. Nyt fra skolen v. NS

STÅ-prognoser/nøgletal opgøres for uddannelserne og sendes til HS 20.09.2016. Prognoser har stor interesse for uddannelserne og institutterne – vigtig info for nuværende og fremtidige nye ansættelser. Nye krav til kvalitetssikring (*tiltag i f. b. med Institutionsakkrediteringen 2020*).

Nye retningslinjer/krav for undervisnings påsætning, mere forskningsbaseret undervisning (*fordeling 80 % VIP/20 % D-VIP*). SN-administration tæller som VIP-timer, intern censor tæller som VIP - men noget nyt er, at ekstern censor tæller med som D-VIP...

D-VIP må ikke være vejleder bachelorprojekter og kandidatspecialer. Der kan dog være en meget god faglig begrundelse i at benytte en D-VIP inden for et specifikt område – ansøges specifikt.

2. Tilmelding til kandidat – ændring af regel (**bilag**)

SN behandler individuelt og et skøn vedr. hvor mange ECTS man kan mangle før tilmelding til KA

AAU's hjemmeside, vedr. optagelse til KA, er blevet ændret således at det fremgår, at den enkelte sag afgøres ud fra et konkret skøn i forhold til, om den enkelte studerende har de faglige forudsætninger for at gennemføre og bestå bacheloruddannelsen og samtidig gennemføre fag eller fagelementer på kandidatuddannelsen <http://www.aau.dk/uddannelser/optagelse/kandidat/mangler-at-bestaa-bacheloruddannelse/>.

Der henstilles til, at det enkelte studienævn ændrer praksis til at være i overensstemmelse med ovenstående

3. Fremdriftsreform (**bilag**)

Ændringer til fremdriftsreformen, bl.a. ingen krav om at søge dispensation for ikke at tilmelde sig et fuldt semester (30 ECTS) – men studerende opfordres til fuld semester tilmelding!

1. sem. er automatisk fuldt tilmeldt, men ikke 7. sem. – her tilmelder den studerende selv.

Til orientering bliver der også udsendt en mail til alle ordinære studerende på AAU, inkl. nye optagne pr. 1/9-2016, med information om de nye regler for tilmelding til undervisning og prøver. De nye regler vil også snarest fremgå af hjemmesiden om fremdriftsreformen målrettet studerende på

<http://www.studerende.aau.dk/fremdriftsreformen/> og <http://www.en.aau.dk/education/studentlife/current-students/rules-and-guidelines/study-progress-reform>

Indkaldt til infomøde tirsdag 20. september 2016, uge 38.

4. KOT-optag (**bilag**)

Med 4.836 optagne på universitetets 84 bachelor- og professionsbacheloruddannelser i Aalborg, Esbjerg og København pr. 30. juli 2016 er det en fremgang i optaget på 5,3 % med 243 flere optagne målt i forhold til samme tidspunkt i 2015.

5. Forbud mod lønnet projektarbejde (bilag)

Reglerne vedr. løn under projektorienterede forløb er reguleret af Uddannelsesbekendtgørelsen, og ikke af SU-reglerne. De studerende skal derfor ikke henvises til SU-kontoret, idet reglerne gælder uagtet den enkelte studerendes SU forhold.

Et projektorienteret forløb er en almindelig del af uddannelsen, hvorfor de studerende – i henhold til Uddannelsesbekendtgørelsen – ikke må modtage løn. Studerende der skal i et projektorienteret forløb i en virksomhed, må derfor **ikke** modtage løn fra virksomheden under forløbet – uanset om den studerende modtager SU eller ej.

Det er vigtigt, at Universitetet i forbindelse med de projektorienterede forløb i virksomheder lever op til vejledningspligten, og at vores vejledning er i overensstemmelse med gældende lovgivning. De enkelte Studienævn må derfor ikke godkende forløb, hvor de studerende får løn fra virksomheden.

6. Studentermiljøundersøgelse (**bilag**)

MT fået gode tilbagemeldinger – rapporten sendes af SEF videre til HUM/SAMF FAK

7. Projekthåndbog opdateret (inkl. etik og diskussion)

Opdateret september 2016 –

<http://www.musikterapi.aau.dk/musikterapiuddannelsen/modulbeskrivelser/Projekth%C3%A5ndbogen/>

8. Klagesag over censor

Indkommet en for sent klage over ekstern censor – men klagen tages alvorligt og opfølgning sammen med censorformanden.

Ad 5 Høring vedrørende skolestrukturændring (**bilag**)

MT og Psykologi overgår til ny skole, fra SEF til CAT, og planen for overflytningen effektueres fra 1. januar 2017 til det nye budgetår 2017.

En af årsagerne til skolestrukturændringen er en ny ØKO-struktur fra 2016 og noget "BØVL" med to institutter i SEF – i det MT og Psykologi's ØKO er under Inst. for Kommunikation.

SLJ sender høringsforslag videre til Institutet,

Ad 6 Semesterevaluering **(bilag)**

Semesterevaluering fremlagt og hovedtema i de studerendes kvalitative kommentarer, diskuteret:

1. Mere sammenhæng mellem eksamen og undervisning til 4.semester improvisationseksamen
2. Gruppedannelse og Skypevejledning ved projektarbejde kan være svært
3. Bedre informering omkring ændring af eksamensdato
4. Lokalerne er for varme.

SLJ opdaterer opsummeringen med SN's refleksioner og handlingsplan før fremlæggelse for Aftagerpanel og censorformand, 6. oktober 2016

Ad 7 Flytning – opfølgning...

M og MT's bibliotek på 4. sal – SD og MDD begynder at fylde op på hylder, så flyttekasserne kan blive tømt.

I lok. 301 er der installeret VideoLink, kursus dd.

Studerterlounge, 3. sal – så småt gået i gang med oprydning og planer for lokalet. SLJ og Mads W (musik) har udarbejdet retningslinjer for brug af lokalet (*aktion*).

Mangler – oprydning/overblik over depotet (vanger opsat, hylder?), oprydning i musiklokalerne og resultatet af oprydningen er et mindre antal instrumenter i lokalerne. Kan evt. blive nødvendigt at inddrage et øvelokale mere til depot.

Afmelding af gamle instrumenter mv. og gammelt Mac udstyr (Musik).

Ad 8 Modulbeskrivelser til godkendelse **(bilag)**

Opdaterede modulbeskrivelser gennemgået og godkendt.

NS undersøger hos HUM FAK om det må hedde "Praktik" i modulbeskrivelserne vedr. "Praktik" (*aktion*). Til information fremgår ordet "Praktik" i diverse SO'er – helt tilbage fra start af MT uddannelsen i 1982.

Litteraturoversigten i MB'en er overordnet – den endelige litteratur til kurset samt antal sider – fremgår af kursusbeskrivelsen udarbejdet af team MT (VG-gruppen). Kursusbeskrivelsen er uploaded i Moodle.

Ad 9 Samtykkeerklæring omkring video/audio i undervisningen **(bilag)**

Optagelserne er med henblik på at styrke læringen hos den studerende og for at det er etisk korrekt, skal den studerende give sit samtykke. Ved optagelse er der mulighed for "sløring" af den studerende, dog vil det være et problem, specielt i praktikken.

Samtykkeerklæringen godkendt.

Ad 10 Instrument mv. ønskeliste v./rummænd

SLJ bad om en prioritering af listen til ansøgningen og SN godkender efterfølgende. SLJ sender ansøgningen til Instituttet

Ad 10 Eventuelt

DSM-J har modtaget en henvendelse fra et lærerseminar vedr. besøg på MT og følge UV. Ikke tid og plads, men DSM-J kunne evt. give en infotime, ikke gratis... eller lærerseminariet kunne købe timer fra MT til UV-oplæg på seminariet.

MT SN-mødekalender E2016

~~Møde 1, uge 36~~ Onsdag 7. september, kl. 09.00-11.30

Møde 2, uge 41 Onsdag 12. oktober, kl. 09.00-11.30

Møde 3, uge 46 **TIRSDAG** 15. november, kl. 09.00-11.30

Møde 4, uge 51 Onsdag 21. december, kl. 09.00-11.30