



Referat af studienævnsmøde 3/F16 for Musikterapi TIRSDAG 5. april 2016, kl. 09.00-12.30

Lokale: Musikkens Hus, lok. 468, 4. sal

Til stede: Stine Lindahl Jacobsen (**SLJ**), Ulla Holck (**UH**), Oda B. Dypvik (**OBD**), Kathrine Vognsen (**KV**), Kirsten Christensen (**KiC**)

Afbud: Nikolaj Stegeager (**NS**), Sidsel Villadsen (**SV**), Daniel Skak Mazhari-Jensen (**DSM-J**), Emil G.P. Eriksen (**EGPE**), Kathrine Nielsen (**KN**), Mads Duevang Dahl (**MDD**)

Uden afbud:

Studienævnsmøde 3/F16 for Musikterapi (MT), TIRSDAG 5. april 2016, kl. 09.00-12.30

Lokale: Musikkens Hus, lok. 468, 4. sal

Kathrine Vognsen, skolesekretær, deltager i mødet fra kl. 09.00-10.00

DAGSORDEN – Studienævnet for Musikterapi

- 1 Godkendelse af dagsorden 3/F16
- 2 Godkendelse af referat 1/F16 – 10.01.2016 (*bilag*)
- 3 Gennemgang/opfølgning af **AKTIONSLISTEN**
- 4 Meddelelser og spørgsmål
 1. Nyt fra skolen
 2. Godkendelse af PROMUSA budget
 3. Aftagerpanelmøde (nye medlemmer)
 4. Opfølgning omkring politisk alliance arbejde
 5. Husråd – Musik, Kons og Musikterapi samarbejde
 6. Excalicare samarbejde <http://www.excalicare.dk/>
 7. Digital Eksamen: Ny version 31. marts (*bilag*)
- 5 Flytning – (lounge, køkken, depot, rumnavne)
- 6 Artist Corner - forespørgsel fra Musik (*bilag*)
- 7 Musikalsk formidling modulbeskrivelse (*bilag*)
- 8 Etik i studenterprojekter (*bilag - eftersendes*)
- 9 Praktiktransport
- 10 Eventuelt
Musikkens Hus, studieindgang vest – udsmykning mm.

Ad 1 Godkendelse af dagsorden 3/F16.

Underpunkt påført pkt. 11 "Eventuelt" – derefter dagsorden godkendt

Ad 2 Godkendelse af referat 1/F16 – 10.01.2016

Referatet godkendt.

Ad 3 Gennemgang/opfølgning af **AKTIONSLISTEN**

Pkt. + dato for SN-referat	Opgave	Tovholder	Opfølgning SN-dato	Bemærkninger	Done
Ad 9/04.03.2015	Kandidatdag, udbygget til temadag – en diskussion for team MT	Team MT	E15/F16	Afventer...	
Ad 5/09.12.2015 Opfølgning Ad 8/05.04.2016	SEF undersøger om "bio-data" skal anmeldes Datatilsynet, når det er studerende der har indhentet data? SLJ sender bilag + samtykke skabeloner til NS. NS videresender til "Videnskabsetisk komité" for at få et svar på "How to do".	NS	F16	1/F16 – SEF afventer tilbagemelding vedr. retningslinjer fra FAK	
Ad 10/09.12.2015	PR i MUS HUS – en go' "teser". Oplæg sendes til SLJ	SV og OBD	Klart til 18.04.16	SV og OBD er stadig på opgaven 😊	DONE

Ad 4 Meddelelser og spørgsmål

1. Nyt fra skolen v. KV

Indberetning af digitalt materiale til CopyDan og MT's uploaded materiale ligger lavt i procenterne. Der må max. uploades 20 %. Til info, hvis det er kopiering i "hardcopy" må det godt være over 20 %.

VIGTIGT – Studentermiljøundersøgelse 2016 er sendt ud centralt fra på student@mail. Der foruden, info til de studerende på SEF MOODLE, på MT MOODLE og sendt mailen, som uddannelserne har modtaget, videre til ALLE MT studerende.

Aftagerpanelmøder på MT fungerer godt, hvor at andre uddannelser har store problemer med at få aftagere til at møde op. Hvad gør det at MT's aftagerpanel fungerer? **SLJ**: Det er ildsjæle for MT-området og aftagerne skal føle sig værdsat/værdifulde og godt tilpas samt at MT holder møderne hos aftagerne on/off – og det fungerer godt for MT.

2. Godkendelse af PROMUSA budget 2016

Budget godkendt, med lidt luft. For at PROMUSA kan løbe rundt skal der mindst 10 indskrives/betale.

2.a Der er 36 KVOTE 2 ansøgninger til Aalborg, 22 med 1. prioritet og 14 med "x" prioritet.

3. Aftagerpanelmøde (nye medlemmer)

MT havde et godt møde 10.03.2016 😊 Nye medlemmer, en fra MIB Aarhus (Line Gebauer) og misbrugscenter Heidi Gøtze, hvor der er to MT'ere ansat bl.a. Louise Duus, inviteres med i panelet.

4. Opfølgning omkring politisk alliance arbejde

SLJ, Hanne Mette Ridder (HMR) og Lars Ole Bonde (LOB) har afholdt møder med bl.a. KL FOA, Ældresagen og Dansk Sygeplejeråd (møde uge 14/2016). Alle organisationer har været åbne og imødekomende.

Inviteret med til KL konference om ældre, og artikel i bladet "Kommunerne"

FOA – Eftervidereuddannelse af SOSU'er, et modul med "non verbal" pleje bygget ovenpå

Ældresagen – Hvordan kan de frivillige/pårørende "klædes" bedre på?

Aarhus Kommune "Det lykkelige plejehjem"

"Kultur på recept" – er et godt sted at "løfte" MT med synlighed, samarbejde og netværk samt møder med regioner, kommuner m. fl. SLJ møde i uge 16 med bl.a. Flemming Møller-Mortensen.

5. Husråd – Musik, Kons. og Musikterapi, samarbejde
Der arbejdes på et "fælles" husråd for gallafester, alm. fester, fagdag – så de studerende kan mødes på tværs af uddannelserne.
Musik har foreslået at UV-lokalerne får "NAVNE" – nemmere at huske end lokale nummer (lokale nummer vil ikke forsvinde)
6. Excalicare samarbejde <http://www.excalicare.dk/>
Lægestuderende i Aarhus har startet dette, et projekt til rehabilitering af børn med kræft + familien. Ilan Sanfi kommer til MT's stormøde mandag uge 15/2016 og fortæller om projektet og om at være frivillig på camps. MT-studerendes assistance til Ilan – som frivillig på camps, hvor erfaring og udbredelse af MT kan fremmes, ønskes.
Mail vedr. flygtningeprojekt (Mette Møller) – sendes til studerende dd. Deadline for tilbagemelding 18. april 2016 (ny deadline 1. maj 2016).
7. Digital eksamen (DE): Ny version 31. marts 2016
Sommereksamen 2016, MT's 6. sem. BA-projekt skal foregå via DE. Projektet skal uploades i DE, plagiat scannes i URKUND og lægges "automatisk" i DDPB.
Specialeerne skal plagiat scannes "manuelt" og for at plagiat scanningen kan udføres skal der oprettes adgang til URKUND for studiesekretæren (og evt. vejleder eller?)
Info vedrørende DE er udsendt til censorformændene fra HUM FAK i uge 14/2016
- Ad 5** Flytning – (lounge, køkken, depot, "rumnavne")
Alle opmagasinerede flyttekasser mm. er nu i Musikkens Hus – og står i kælderen. Depotet i kælderen -3, hvor Jazz stadig har lager, er MT's instrumenter nu. Disse instrumenter skal flyttes til 4. sal, lok. "DEPOT", pga. det er alt for tørt i kælder depotet.
Der skal opsættes hylder mm. i instrument depotet på 4. sal, lok. "DEPOT" hvor MT's praktikinstrumenter skal flyttes op fra kælderen og fest udvalget skal ha' deres "kasser" ud og ned i kælderdepotet -3 niveau.
Musik bibliotek, lok. 481, 4. sal – dobbelt reol til MT's bøger ønskes, samt en oprydning i M's bøger.
Køkken flyttes ind i lok. "MULTIRUM" og grp. lok. 467 nyt "MULTIRUM." til printer/kopi.
Musik og MT lok. "xxx", 3. sal et kombineret arbejds- og hyggerum (= Ks6's biblio), hvor der opsættes en PC'er og nogle bøger.
- Ad 6** Artist Corner – forespørgsel fra Musik (*bilag*)
Arrangement, i samarbejde med Kons., som koster Musik DKK 20.000,00 årligt. M spørger om MT vil være med og betale ½-delen?
Vedtaget i SN, at MT ikke vil være med i betalingen, arrangementerne er ikke særligt relevante for MT – så hellere vil bruge DKK 10.000,00 på en MT workshop.
- Ad 7** Musikalsk formidling (Musikalsk ledelse 1) modulbeskrivelse (*bilag*)
Punktet udsættes til næste SN-møde, onsdag 18. maj 2016 (uge 20).
- Ad 8** Etik i studenterprojekter (*bilag eftersendes*)
Vedhæftede bilag beskriver eksempler på interessekonflikter, problemstillinger der kan opstå i forbindelse med MT projekterne.! Ros til NH, godt skriv 😊
Bilag er kun til NS i første omgang, dog skal beslutningstagerne se bilaget. SLJ sender bilag + samtykke skabeloner til NS. NS videresender til "Videnskabsetisk komité" for at få et svar på "how to do".
- Ad 9** Praktiktransport
SN har modtaget ansøgninger fra tre studerende fra 2. sem. og en studerende fra 6. sem. Blev besluttet, at yde tilskud i henhold til SN's gældende regler for transportgodtgørelse i f. m. praktikken. De studerende er gjort opmærksomme på de gældende regler og modtager svarmail om tilskud (KiC).

Ad 10 Eventuelt

Musikkens Hus, studieindgang vest, udsmykning mm.

Musikkens Hus (MH) foreslår nedenstående:

Udsmykning med tidligere plakater fra konservatoriet og Universitetet. Plakaterne afleveres til LN, og vi forbeholder os ret til at udvælge i materialet for at sikre præsentabelt udtryk. Vi/MH sørger for indramning og ophængning.

Derudover opsætter Musikkens Hus en grøn plante, som passer til arealet.

MT SN-mødekalender F2016

~~Møde 1, uge 6 — Onsdag 10. februar, kl. 09.00-11.30~~

~~Møde 2, uge 9 — **TORS DAG** 3. marts, kl. 09.00-11.30 (AFLYST)~~

~~Møde 3, uge 14 — TIRSDAG 5. april, kl. 09.00-12.30~~

Møde 4, uge 20 Onsdag 18. maj, kl. 09.00-11.30

Møde 5, uge 23 Onsdag 8. juni kl. 09.00-11.30